

利用者調査とサービス項目
を中心とした評価手法

記入要領

手順1 「サブカテゴリ」・「評価項目」・「ねらい」・「標準項目」を確認します。
※組織マネジメント分析シートは「カテゴリ」も確認します。

手順2 「私たちの実践例」を記入してください。
※ ここには、左の標準項目に当てはまる具体的な実践例をご記入ください。

手順3 「その実践の記録等」を記入してください。
※ 左にご記入いただいた具体的な実践が確認できる記録等をご記入ください。訪問調査当日に拝見いたしますので、あらかじめご用意ください。

カテゴリ-6 サービス提供のプロセス

サブカテゴリ-1 サービス情報の提供

評価項目 6-1-1 利用者等に対してサービスの情報を提供している		標準項目	チェック	私たちの実践例	その実践の記録等
[ねらい]・サービス状況に関する情報を、閲覧する利用者の特性に配慮して提供しているか ・パンフレットやホームページ等の存在のみを評価するものではない					
1	利用者が入手できる媒体で、利用者に事業所の情報を提供している		<input type="checkbox"/>		
2	利用者の特性を考慮し、提供する情報の表記や内容を				
3	事業				
4	利用				

手順4 以下のすべてを満たした場合にチェックをつけてください。

- ①事業者が当該事項を実施していること《実践例がある》
- ②その実施が継続的(必要性を認識し、計画的)であること《実践例は組織的な取り組みによる》
- ③その根拠が示せること《その実践の記録等がある》

サブカテゴリ-1 サービス情報の提供 について

良いと思う点	改善する必要があると思う点
--------	---------------

※(良いと思う点) 力をいれて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善

手順5 標準項目のチェックが終了したら、当該サブカテゴリ(4 サービスの実施は評価項目)に関わる「良いと思う点」・「改善する必要があると思う点」を記入してください。

○「良いと思う点」には、
事業所が力をいれて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

○「改善する必要があると思う点」には、
改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

※この欄に記入していただいた内容は、「全体の評価講評」や、「特に力をいれている取り組み」を評価する際の貴重な材料になります。

※組織マネジメント分析シートはカテゴリごとに良い点・改善点を記入します。